












DIAGRAM ALUR PENDAFTARAN PROPOSAL

NO	URAIAN / AKTIVITAS	PELAKSANA					DOKUMEN		Waktu yang dibutuhkan
		MAHASISWA	Tendik DTG	Ketua Sidang	Korprod DTG	KAJUR	YANG DIBUTUHKAN	YANG DIHASILKAN	
1.	Mahasiswa Meminta persetujuan dosen pembimbing						1. Bukti pembimbingan Proposal Disertasi	Draf Proposal yang ditandatangani dosen pembimbing	3 bulan
2.	Mahasiswa mendaftar menyerahkan semua dokumen ke staf DTG						Dokumen persyaratan: 1. Draf proposal yg disetujui rangkap 4 2. Kwitansi pembayaran SPP/Her terakhir	Isian formulir pendaftaran (F.2) dan dokumen persyaratan	30 menit
3.	Staf DTG menyerahkan dokumen persyaratan ke Korprod untuk diverifikasi						dokumen persyaratan	dokumen persyaratan yang diverifikasi	1hari
4.	Korprod DTG menerima rekap pendaftar dan membuat jadwal Ujian						Dokumen pendaftaran	Data rekap pendaftaran dan jadwal seminar hasil	1 hari
	Staf tendik menyampaikan jadwal ujian ke admin Web TG dan mahasiswa serta undangan dan proposal ke Ketua Sidang dan Penguji								
5.	Korprod DTG menyelenggarakan pelaksanaan seminar melalui Ketua Sidang Ujian Proposal						Berkas Proposal	Berita Acara	2 jam
6.	Ketua Sidang menyerahkan Berita Acara ke staf DTG						Dokumen Berita Acara	Dokumen Berita Acara	10 menit
7.	Staf DTG menyerahkan dokumen Berita Acara ke Korprod DTG untuk di verifikasi dan ditandatangani						Dokumen Berita Acara	Dokumen Berita Acara yang di tandatangani Koprod DTG	1 hari
	Staf tendik menyerahkan copy dokumen Berita Acara yg ditandatangani Korprod DTG ke mahasiswa						Dokumen Berita Acara yang di tandatangani Koprod DTG	Dokumen Berita Acara yang di tandatangani Koprod DTG	
8.	Mahasiswa melakukan revisi Proposal berdasarkan Berita Acara Ujian yang di tandatangani Korprod DTG						Dokumen Berita Acara yang di tandatangani Koprod DTG	Proposal yang telah direvisi	1 bulan

